

Poštovani,

Zakonom nije predviđeno obnavljanje sertifikata, već se po isteku podnosi zahtev za generisanje novog.

Zahtev za sertifikat možete podneti u bilo kom trenutku, uz jedan detalj o kome treba voditi računa: Ukoliko Zahtev podnosite PRE isteka trenutno validnog sertifikata, taj sertifikat prvo morate opozvati. To se radi tako što opunite PDF obrazac (Zahtev za opoziv kvalifikovanog elektronskog sertifikata) - izaberete jednu od tri ponuđene opcije sa našeg sajta www.pks.rs/ca - sekcija **Deblokada/Opoziv**. Ovaj popunjen obrazac pošaljite sa dokumentacijom iz procedure opisane u nastavku teksta. Nije obavezno upisivati broj ugovora, mi to imamo u bazi.

Treba imati u vidu da od momenta kada opozovemo stari, do momenta kada preuzmete novi sertifikat, nećete moći da radite. Ukoliko ste u mogućnosti da dođete u Sertifikaciono telo u PKS u Beogradu, ovo možemo da uradimo odmah, samo Vas molimo da nam dolazak najavite kroz tiket preko HelpDeska (<http://helpdesk.pksca.rs>).

Na pomenutom sajtu, u sekciji **Najčešća pitanja** nalazi se uputstvo kako da proverite tačan datum isteka sertifikata (na kartici je naveden samo mesec kada ističe, a ne i tačan datum).

Procedura izdavanja novog kvalifikovanog elektronskog sertifikata je veoma jednostavna i pokreće se na strani <http://www.pks.rs/ca>

1. **Ulogujte se na on line formu za popunjavanje zahteva na adresi klikom na dugme OnLine Prijava**
2. **Pročitajte uslove korišćenja i prihvatite ih čekiranjem polja pored reči Saglasan u donjem levom uglu. Izaberite opciju koja vam odgovara (OVLAŠĆENO lice u firmi ili FIZIČKO lice) i dobićete formu Zahteva.**
3. **Ukoliko je potrebno, pogledajte uputstvo u gornjem levom uglu forme - ovde SVE piše.**
4. **Popunite formu zahteva, proverite podatke, a zatim odšampajte popunjen Zahtev, Ugovore (2 primerka) i Profakturu.**
5. **Zahtev i Ugovore overite i potpišite i sa pratećom dokumentacijom (naznačenom u samoj formi zahteva) dostavite u Srtifikaciono telo PKS (poštom ili lično).**

Po prijemu kompletne dokumentacije i registrovanoj uplati Sertifikaciono telo proizvodi sertifikat i putem email poruke (na adresu naznačenu u formi zahteva) obaveštava lice kome se sertifikat izdaje, a kartica sa sertifikatom i propratnom dokumentacijom se šalje u izabrano Registraciono telo (Regionalnu komoru ili PKS), gde korisnik preuzima sertifikat LIČNO.